



# Использование помещений государственных школ

Министерство образования и науки  
2021 год



**Школы имеют право сдать спортивный инвентарь, школьный спортзал и прочие сооружения в аренду**

**Кому**

- физические лица;
- негосударственные юридические лица

**Когда**

- во внеурочное время;
- каникулярное время.

## Цели предоставления в аренду

- реализация дополнительных образовательных программ (*развития детского и юношеского творчества, склонностей и интересов в области спорта*);
- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

## Аренда регламентирована

- ст.74 Закона РК «О государственном имуществе»;
- пп.46-21) ст.5 Закона РК «Об образовании»;
- Правилами, утвержденными приказом МОН РК от 18.02.2020г. № 65.



**Субаренда не допускается**

**Размер арендной платы** рассчитывается по формуле исходя из:



- базовой ставки (*2,5 МРП для городов Нур-Султан и Алматы, а также 1,5 МРП для других регионов*);



- коэффициентов, учитывающих тип строения, вид нежилого помещения, степень комфортности, территориальное расположение, вид деятельности нанимателя, организационно-правовую форму нанимателя.

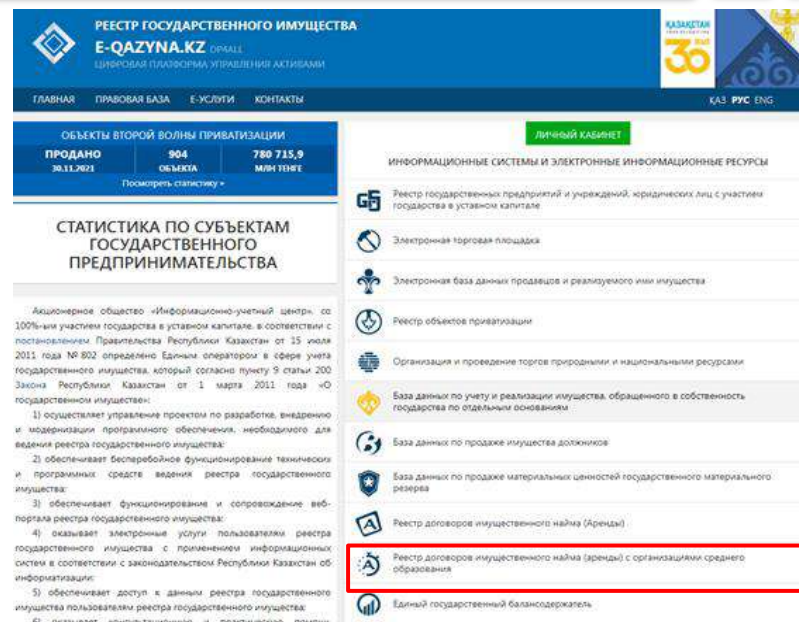


Школа размещает объявление на сайте [www.gosreestr.kz](http://www.gosreestr.kz) с указанием:

- наименования, количества, единицы измерения, срока предоставления в имущественный наем (аренду), краткой характеристики, местонахождения объекта;

- сведений о балансодержателе объекта (*почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты*).

**Срок размещения объявления определяется государственной организацией среднего образования самостоятельно.**



Арендаторы подают на сайте [rent-schools.gosreestr.kz](http://rent-schools.gosreestr.kz) заявки на предоставление объекта в аренду с приложением сканированной копии:

- для физических лиц - документа, удостоверяющего личность заявителя,
- для индивидуального предпринимателя – выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений о направленных заявителем уведомлениях;
- для негосударственных юридических лиц - справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица.





Школы **рассматривают заявки** и проложенные к ним документов в течение 3-х рабочих дней, **в порядке очереди.**

### Результат рассмотрения заявок:



- о предоставлении объекта в имущественный наем (аренду);



- об отказе в предоставлении объекта в имущественный наем (аренду), в случае:

- *непредставления вышеуказанных документов к заявке;*
- *несоответствия целям предоставления в аренду;*
- *принятия решения о предоставлении в аренду по ранее рассмотренной заявке.*



**Заключение договора аренды** и его регистрация на сайте [rent-schools.gosreestr.kz](https://rent-schools.gosreestr.kz).



**Подписание акта приема-передачи** объекта и его регистрация на сайте [rent-schools.gosreestr.kz](https://rent-schools.gosreestr.kz).

По данным портала <https://rent-schools.gosreestr.kz>

Область	Все	Активный	Завершен	Расторгнут досрочно
<b>Всего РК</b>	<b>227</b>	<b>215</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
Павлодарская	120	115	1	4
Алматы г.а.	35	34	0	1
Жамбылская	27	25	2	0
ВКО	25	24	1	0
Алматинская	8	8	0	0
Карагандинская	7	7	0	0
Костанайская	3	0	0	3
Актюбинская	1	1	0	0
Нур-Султан г.а.	1	1	0	0
Акмолинская	0	0	0	0
Атырауская	0	0	0	0
ЗКО	0	0	0	0
Кызылординская	0	0	0	0
Мангистауская	0	0	0	0
СКО	0	0	0	0
Туркестанская	0	0	0	0
Шымкент г.а.	0	0	0	0



## ЗАКЛЮЧЕНО

215 (активных) договоров аренды



115 из которых по Павлодарской области.

в 3-х регионах заключено от 1 до 3 договоров аренды




В 8-ми регионах в текущем году не было заключено ни одного договора аренды,

свидетельствует о низком уровне информированности и/или заинтересованности на местах



**Доходы, полученные от передачи в аренду, согласно п.3-1 ст.63 Закона РК «Об образовании», используются школами самостоятельно.**

Для этого необходимо иметь **контрольный счет наличности**



контрольные счета наличности (КСН) предназначены для учета операций, связанных с зачислением денег от реализации государственными учреждениями товаров (работ, услуг) и проведением за счет них расходов.

Школы представляют в центральный уполномоченный орган по исполнению бюджета **заявку** \* на присвоение кодов с приложением копии свидетельства/справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица с обязательным указанием БИН государственного учреждения.

**После открытия кода** предоставляются:

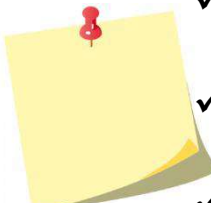
- 1) образцы подписей и оттиска печати;
- 2) копии приказов о назначении первого руководителя государственного учреждения/субъекта квазигосударственного сектора и копии приказов о возложении права первой и второй подписи на финансовых документах;
- 3) отчет о контрольных счетах наличности, отчет по форме 8-08 «Перечень счетов в иностранной валюте».

\* - согласно приложению 43 к Правилам исполнения бюджета и его кассового обслуживания утвержденные приказом Министра финансов РК от 4 декабря 2014 года № 540.

Территориальное подразделение казначейства **не позднее следующего рабочего дня** со дня получения заявки на присвоение кодов государственным учреждениям направляет Минфин заявку на присвоение кодов государственным учреждениям.

Минфином присваиваются коды **не позднее следующего рабочего дня** со дня получения заявок на присвоение кодов и **не позднее следующего рабочего дня** со дня присвоения кода уведомляет терр.подр.казначейства

Терр.подр. казначейства **не позднее следующего рабочего дня** со дня получения письма от Минфина о присвоении кодов государственным учреждениям, письменно уведомляет администратора местных бюджетных программ о присвоенных кодах.

- 
- ✓ *территориальные подразделения казначейства письменно уведомляют налоговые органы об открытии кодов в течение 3-х рабочих дней после их открытия Минфином.*
  - ✓ *принятые государственным учреждением в кассу наличные деньги не позднее трех рабочих дней со дня их приема зачисляются на КСН платных услуг.*
  - ✓ *Государственное учреждение обеспечивает своевременную и полную сдачу поступивших государственному учреждению наличных денег на соответствующий КСН.*



---

ст. 63 Закон РК «Об образовании»

---

ст. 70 Бюджетный кодекс РК

---

приказ Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания»

---

приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 октября 2017 года № 541 «Об утверждении Правил оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными учреждениями образования, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг)»